二零二六/二七學年「學校發展津貼」計劃書

學校　：　中華聖潔會靈風中學
諮詢教師的方法　：　科組會議、學校行政委員會及教職員會議
開辦班級數目　：　24
2025/26 年度 累積盈餘　：　$0
2026/27 年度 政府撥款　：　$548,324.00
預算開支　：　$546,102,00
【* 不足之數由累積的「學校發展津貼」盈餘調撥填補】

本校已清楚明白運用「學校發展津貼」的基本原則和程序，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼，訂定了以下的計劃：

項目	策略/工作	時間表	財政預算	成功準則	負責人
提升學習動機，加強學習效能	聘請教學助理： ■ 提升學生科本學習動機： ✧ 協助推行科本獎勵計劃，如自學計劃等 ✧ 跟進體驗式學習活動的行政工作 ✧ 協助境內或境外考察活動的支援工作 ■ 協助推動人工智能及數字教育，提升學生學習效能。	由 2026 年 9 月起，為期一學年	教學助理一年的薪酬：221,067 元 [每月 18,422.25 元(包括 5%強積金供款)，為期 12 個月，即 18,422.25 元 x12]	■ 90%老師認為教學助理的工作能協助提升學生學習的動機。 ■ 80% 學風組的老師認為教學助理能協助安排推動學風組活動，減輕老師的文書及行政工作，加強學與教的效能。	副校長（學與教）
深化正向教育，建構幸福校園	聘請教學助理： ■ 整理學生的考勤紀錄，持續優化學生「準時上課」和「儀容髮飾」的要求。 ■ 協助學生培育及有關的行政工作，如配合學校關注事項推動正向教育。	由 2026 年 9 月起，為期一學年	教學助理一年的薪酬：235,035 元 [每月 19,608.75 元(包括 5%強積金供款)，為期 12 個月，即 19,608.75 元 x12]	■ 80%訓育委員會同工認同教學助理能協助處理學生的訓育紀錄。 ■ 80%學生培育委員會的老師認同教學助理有助減輕老師安排家長日、畢業禮，及發展正向教育的行政工作。	副校長（學生培育）
照顧學生不同的學習需要	購買校外教育服務或外聘導師，為各學科能力較強或稍遜的學生進行拔尖或補底課。	由 2026 年 9 月起，為期一學年	約 90,000 元	■ 70%或以上教師及學生認為有關課程能提升學生學習技巧，並有效照顧能力稍遜的學生。	副校長（學與教）、各科科主任